

.....
(pieczęć zamawiającego)

Oznaczenie sprawy: DPS-2-G.261.4.2021

**ZAMAWIAJĄCY ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA WYKONANIE
ZAMÓWIENIA POD NAZWĄ
(zapytanie ofertowe)**

Stała współpraca w zakresie sukcesywnej dostawy pieluchomajtek dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej Nr 2 przy ul. Wojska Polskiego 43, na podstawie wniosków wystawionych przez lekarza lub zamówionych przez Zamawiającego

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Stała współpraca w zakresie sukcesywnej dostawy pieluchomajtek dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej Nr 2 przy ul. Wojska Polskiego 43, na podstawie wniosków wystawionych przez lekarza lub zamówionych przez Zamawiającego.
2. Wymagany/pożądany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30 dni od podpisania umowy.**
3. Przy wyborze oferty do wykonania, zamawiający będzie kierował się ceną, zgodnością ze specyfikacją oraz doświadczeniem własnym w zakresie wcześniejszego użytkowania tych artykułów
4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - a) **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 3),**
 - b) **Wypełniony i podpisany formularz zapytania ofertowego wraz z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2),**
 - c) **Wypełniony i podpisany projekt umowy,**
 - d) **Kartę techniczną oferowanego wyrobu,**
5. Sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie - cena powinna zawierać:
 - a) wartość / usługę określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
 - b) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – dopuszcza się złożenie kilku wariantów asortymentu,
 - c) cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca i nie podlega waloryzacji w czasie trwania umowy.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.
7. Opis przedmiotu przygotowania oferty:
 - a) należy ją przesłać na skrzynkę ePUAP – DPS2
 - b) bądź należy ją przesłać na adres e-mail: **gospodarczy@dps2.lebork.pl**
 - c) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
8. Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 21.12.2021 r. do godz. 11:00**. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie nie rozpatrzona bez otwierania.
9. Miejsce i termin otwarcia ofert:
Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 21.12.2021 r. o godzinie 12:00** w siedzibie zamawiającego.
10. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest: **Janusz Okoń – telefon: 59 862 11 41**

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Halina Stefanowska

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej Nr 2
w Leboroku
mgr Agnieszka Szumowska